

Centrum Kształcenia Zawodowego
i Ustawicznego w Legnicy

Technikum nr 1

**PROGRAM PRAKTYKI
ZAWODOWEJ**

TECHNIK PRZEMYSŁU MODY

SYMBOL CYFROWY ZAWODU 311941

KWALIFIKACJE WYODRĘBNIONE W ZAWODZIE:

MOD.03. Projektowanie i wytwarzanie wyrobów odzieżowych.

MOD.11. Organizacja procesów wytwarzania wyrobów odzieżowych.



TECHNIK PRZEMYSŁU MODY
PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Spis treści

SYMBOL CYFROWY ZAWODU	2
KWALIFIKACJE WYODRĘBNIONE W ZAWODZIE	2
PRAKTYKA ZAWODOWA Etap 1	2
Cele ogólne.....	2
Cele operacyjne	2
PROGRAM PRAKTYKI Etap 1.....	4
PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW KSZTAŁCENIA	7
PROPONOWANE METODY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIĄ	8
Sposób i forma zaliczenia praktyki	8
PRAKTYKA ZAWODOWA Etap 2	9
Cele ogólne.....	9
Cele operacyjne	9
PROGRAM PRAKTYKI Etap 2.....	11
PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW KSZTAŁCENIA	15
PROPONOWANE METODY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIĄ	16
Sposób i forma zaliczenia praktyki	16

SYMBOL CYFROWY ZAWODU 311941

KWALIFIKACJE WYODRĘBNIONE W ZAWODZIE:

MOD.03. Projektowanie i wytwarzanie wyrobów odzieżowych

MOD.11. Organizacja procesów wytwarzania wyrobów odzieżowych

PRAKTYKA ZAWODOWA Etap 1

MOD.03. Projektowanie i wytwarzanie wyrobów odzieżowych

Cele ogólne

1. Nabycie umiejętności i nawyków postępowania zgodnie z zasadami dbałości o własne zdrowie i ochronę środowiska podczas wykonywania zadań zawodowych.
2. Poznanie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu wyrobów odzieżowych.
3. Kształtowanie umiejętności obsługi maszyn szwalniczych podczas wykonywania określonych wyrobów odzieżowych.
4. Kształtowanie umiejętności posługiwania się dokumentacją techniczno- technologiczną wyrobów odzieżowych.
5. Kształtowanie umiejętności doboru materiałów i dodatków krawieckich do wytwarzania wyrobów odzieżowych.
6. Wdrażanie do przeprowadzania kontroli międzyoperacyjnej, podczas wykonywania operacji technologicznych, oraz do oceny wykonanej pracy.
7. Kształtowanie postaw i świadomości zawodowej.

Cele operacyjne:

- 1) organizować stanowisko pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii,
- 2) stosować przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska,

- 3) stosować środki ochrony indywidualnej podczas wykonywania wyrobów odzieżowych,
- 4) rozpoznawać zagrożenia dla zdrowia i życia człowieka oraz mienia i środowiska związane z wykonywaniem zadań zawodowych,
- 5) posługiwać się projektami wyrobów odzieżowych,
- 6) korzystać z projektów plastycznych wyrobów odzieżowych,
- 7) dobierać materiały do określonych asortymentów odzieży,
- 8) dobierać dodatki krawieckie do określonych wyrobów odzieżowych,
- 9) dobierać materiały zdobnicze do różnych rodzajów ubiorów,
- 10) posługiwać się dokumentacją techniczno-technologiczną dotyczącą rozkroju materiałów odzieżowych,
- 11) obliczać zapotrzebowanie na materiały odzieżowe,
- 12) oceniać jakość materiałów przeznaczonych do wykonywania wyrobów odzieżowych,
- 13) dobierać sposoby rozkroju materiałów odzieżowych,
- 14) posługiwać się narzędziami i przyborami krawieckimi,
- 15) przygotowywać układy szablonów elementów wyrobów odzieżowych,
- 16) dobierać urządzenia, narzędzia i przyrządy do rozkroju materiałów odzieżowych,
- 17) dokonywać rozkroju materiałów odzieżowych,
- 18) dokonywać kontroli jakości wykrojów,
- 19) dobierać parametry klejenia do rodzaju tkaniny i elementów wyrobu odzieżowego,
- 20) planować zagospodarowanie odpadów odzieżowych,
- 21) dobierać rodzaje ściągów do określonych operacji technologicznych,
- 22) dobierać rodzaje szwów do określonych operacji technologicznych,
- 23) dobierać maszyny i urządzenia do wykonywania określonych wyrobów odzieżowych,
- 24) dobierać oprzyrządowanie maszyn szwalniczych,
- 25) przygotowywać maszyny szwalnicze do wykonywania określonych wyrobów odzieżowych,
- 26) obsługiwać maszyny szwalnicze podczas wykonywania określonych wyrobów odzieżowych,
- 27) rozpoznawać nieprawidłowości w działaniu mechanizmów maszyn szwalniczych,
- 28) podejmować działania związane z usuwaniem przyczyn nieprawidłowości funkcjonowania mechanizmów maszyn szwalniczych,

- 29) posługiwać się dokumentacją dotyczącą łączenia wyrobów odzieżowych,
- 30) określać zapotrzebowanie na dodatki krawieckie i zdobnicze,
- 31) łączyć elementy wyrobów odzieżowych z zastosowaniem określonych szwów,
- 32) wykonywać połączenia elementów wyrobów odzieżowych,
- 33) wykonywać czynności związane z obróbką parowo-cieplną wyrobów odzieżowych,
- 34) stosować sposoby kontroli międzyoperacyjnej w procesie wytwarzania wyrobów odzieżowych,
- 35) oceniać jakość wykonanych wyrobów odzieżowych,
- 36) wykonywać czynności związane z wykończeniem wyrobów odzieżowych,
- 37) wykonywać czynności związane z uszlachetnianiem wyrobów odzieżowych.

PROGRAM PRAKTYKI Etap 1

Dział programowy	Tematy jednostek metodycznych	Liczba godz.	Wymagania programowe		Uwagi o realizacji
			Podstawowe Uczeń potrafi:	Ponadpodstawowe Uczeń potrafi:	Etap realizacji
I. BHP w zakładzie odzieżowym	1. Zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach przy pracy oraz w stanach zagrożenia zdrowia i życia	80	<ul style="list-style-type: none"> – opisać procedury zachowania się świadka wypadku przy pracy – określić warunki, w których należy udzielać pierwszej pomocy w wypadkach – omówić procedury postępowania powypadkowego 	<ul style="list-style-type: none"> – udzielić pierwszej pomocy na w wypadku 	Etap 1
	2. Organizacja stanowiska pracy zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ergonomii, przepisami bezpieczeństwa		<ul style="list-style-type: none"> – stosować przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska obowiązujące w zakładzie – dobrać przyrządy, urządzenia, maszyny i elementy wyposażenia stanowiska pracy zgodnie z zasadami ergonomii 	<ul style="list-style-type: none"> – przewidzieć skutki oddziaływania czynników szkodliwych na organizm człowieka podczas wykonywania czynności zawodowych na różnych etapach procesu – stosować przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy, 	Etap 1

	i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska		<ul style="list-style-type: none"> - stosować przepisy BHP i P.POŻ. na stanowisku pracy - dokonać analizy zagrożeń dla zdrowia i życia człowieka oraz mienia i środowiska związanych z wykonywaniem zadań zawodowych podczas wykonywania wzorów odzieży - wymienić prawa i obowiązki pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy - rozpoznać rodzaje znaków bezpieczeństwa i alarmów, - opisać znaki zakazu, nakazu, ostrzegawcze, ewakuacyjne i ochrony przeciwpożarowej oraz sygnały alarmowe 	ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska obowiązujące na stanowisku pracy	
	3. Zapoznanie z systemem ochrony przeciwpożarowej w przedsiębiorstwie.		<ul style="list-style-type: none"> - wymienić akty normatywne określające wymagania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska i ergonomii - rozpoznać zagrożenia dla środowiska - określić sposoby zapobiegania wyrządzaniu szkód środowisku - rozpoznać zasady i przepisy dotyczące ergonomii w środowisku pracy 	- powiadomić system pomocy medycznej w przypadku sytuacji stanowiącej zagrożenie zdrowia i życia przy wykonywaniu zadań zawodowych	Etap 1
	4. Stosowanie środków ochrony indywidualnej		<ul style="list-style-type: none"> - rozpoznać środki gaśnicze ze względu na zakres ich stosowania, - rozpoznać sposoby zapobiegania ryzyku zawodowemu 	<ul style="list-style-type: none"> - scharakteryzować środki gaśnicze ze względu na zakres ich stosowania - dobrać środki ochrony indywidualnej - powiadomić system pomocy medycznej w przypadku sytuacji stanowiącej zagrożenie zdrowia i życia przy wykonywaniu zadań zawodowych 	Etap 1

II. Produkcja wyrobów odzieżowych	1. Produkcja wyrobów odzieżowych		– posłużyć się dokumentacją wyrobów odzieżowych na różnych etapach wytwarzania wyrobów odzieżowych		Etap 1
	2. Wykonywanie czynności związanych z przygotowaniem produkcji		<ul style="list-style-type: none"> – obliczyć zużycie materiałów odzieżowych i dodatków krawieckich do wykonania wyrobów odzieżowych – określić zapotrzebowanie na dodatki krawieckie i zdobnicze – obliczyć zapotrzebowanie na materiały odzieżowe 	– obliczyć ilość materiałów i liczbę dodatków krawieckich potrzebnych do wykonania przeróbek i napraw wyrobów odzieżowych	Etap 1
	3. Przygotowywanie form i szablonów wyrobów odzieżowych		<ul style="list-style-type: none"> – wskazać różnicę pomiędzy formą a szablonem odzieżowym – wykonywać formę wyrobu odzieżowego – wykonać szablon wyrobu odzieżowego – opisać szablony wyrobów odzieżowych 	– wykonać formę wyrobu odzieżowego na figurę nietypową	Etap 1
	2. Wykonywanie czynności związanych z procesem rozkroju materiałów odzieżowych		<ul style="list-style-type: none"> – rozróżnić rodzaje układów szablonów – przygotować układy szablonów do rozkroju wyrobów odzieżowych – przygotować układy szablonów elementów wyrobów odzieżowych na materiale – dokonać rozkroju materiałów odzieżowych sortować odpady powstałe podczas rozkroju materiału w zależności od wielkości wypadu, składu surowcowego itp. 	<ul style="list-style-type: none"> – sprawdzić jakość materiałów odzieżowych przed rozkrojem – dobrać metody warstwowania do rodzaju materiału 	Etap 1
	4. Wykonywanie czynności związanych z łączeniem elementów wyrobów odzieżowych		<ul style="list-style-type: none"> – łączyć elementy wyrobów odzieżowych z zastosowaniem określonych ściągów i szwów – łączyć elementy wyrobu na podstawie rysunków instruktażowych 	<ul style="list-style-type: none"> – sprawdzić jakość materiałów – dobrać techniki prasowania (zapasowanie, rozprasowanie itp.) 	Etap 1
	5. Poznanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa		<ul style="list-style-type: none"> – wskazać wpływ postępu technicznego na doskonalenie jakości produkcji – wskazać możliwości poprawy organizacji na stanowiskach pracy 	– wskazać możliwości poprawy warunków i jakości pracy	Etap 1

	6. Organizacja i wyposażenie stanowisk pracy w przedsiębiorstwie odzieżowym		<ul style="list-style-type: none"> – dokonać doboru maszyn i urządzeń do wykonywania określonych wyrobów odzieżowych – stosować przepisy bhp i ppoż. na stanowisku pracy 	<ul style="list-style-type: none"> – dobrać przyrządy, urządzenia, maszyny i elementy wyposażenia stanowiska pracy zgodnie z zasadami ergonomii 	Etap 1
	7. Korzystanie z dokumentacji techniczno-technologicznej oraz organizacyjno-produkcyjnej wyrobów odzieżowych		<ul style="list-style-type: none"> – stosować dokumentację wyrobów odzieżowych na różnych etapach wytwarzania wyrobów odzieżowych 	<ul style="list-style-type: none"> – dobierać urządzenia w zależności od rodzaju wykonywanej operacji technologicznej – określić znaczenie dokumentacji w procesie produkcyjnym – rozpoznać rodzaje dokumentacji procesu produkcyjnego i dokonać ich podziału 	Etap 1
	8. Obsługa maszyn i urządzeń stosowanych w przedsiębiorstwie odzieżowym		<ul style="list-style-type: none"> – obsłużyć maszyny szwalnicze, – obsłużyć maszyny i urządzenia krojnicze w krojowni – rozpoznać nieprawidłowości w działaniu mechanizmów maszyn szwalniczych 	<ul style="list-style-type: none"> – ocenić stan techniczny maszyn – usuwać nieprawidłowości w działaniu maszyn 	Etap 1

PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW KSZTAŁCENIA

Szkoła organizuje praktyki zawodowe w przedsiębiorstwach zatrudniających pracowników z obszaru zawodowego właściwego dla nauczanego zawodu, w rzeczywistych warunkach pracy w kontakcie z nowoczesnymi technikami i technologiami. Program praktyk zawodowych powinien być opracowywany przez zespół nauczycieli kształcenia zawodowego w konsultacji z pracodawcami lub organizacjami pracodawców, współpracującymi ze szkołą. Zakres treści zawartych w programie praktyk zawodowych powinien odpowiadać potrzebom lokalnego rynku pracy.

Praktyka zawodowa może być prowadzona w podmiocie zapewniającym rzeczywiste warunki pracy właściwe dla nauczanego zawodu oraz w podmiotach stanowiących potencjalne miejsce zatrudnienia absolwentów szkół kształcących w zawodzie technik przemysłu mody

W programie praktyk należy uwzględnić specyfikę przedsiębiorstw, w których uczniowie będą odbywali praktyki zawodowe. Mogą to być przedsiębiorstwa specjalizujące się w produkcji odzieży, bielizny, pracownie krawieckie wytwarzające wyroby odzieżowe na potrzeby polskich i zagranicznych odbiorców. W czasie odbywania praktyki uczniowie powinni uczestniczyć w wykonywaniu zadań zawodowych na różnych stanowiskach pracy. Zaleca się, aby uczniowie brali udział w pracach związanych z całym procesem produkcyjnym wyrobów odzieżowych.

Praktyka zawodowa powinna być tak zorganizowana, aby uczniowie mieli możliwość zastosowania i pogłębiania wiedzy i umiejętności zawodowych w rzeczywistych warunkach pracy. Zaleca się, aby w miarę możliwości uczniowie mogli poznać pracę w różnych działach przedsiębiorstwa. Zadania praktyczne uczniowie powinni wykonywać pod kierunkiem wyznaczonym przez pracodawcę i pracowników.

Szkoła może dostosować program praktyk zawodowych do potencjalnych możliwości przedsiębiorstw, w których uczniowie odbywają praktykę.

Uczniowie powinni mieć możliwość samodzielnego wyboru przedsiębiorstwa, w którym mogą odbyć praktykę zawodową, pod warunkiem akceptacji dokonanego wyboru przez szkołę. W trakcie praktyki uczniowie powinni prowadzić dzienniczki praktyk, dokumentując w nich przebieg praktyki.

Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia

Ocena osiągnięć edukacyjnych ucznia na praktyce zawodowej dokonywana jest na podstawie obserwacji czynności wykonywanych przez ucznia podczas realizacji zadań oraz zapisów w dzienniczku praktyki zawodowej.

Ocena osiągnięć ucznia powinna uwzględniać następujące kryteria: jakość wykonanej pracy, przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, zaangażowanie w wykonywanie zadań oraz dyscyplinę pracy.

PROPONOWANE METODY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIĄ

Uczeń prowadzi dzienniczek zajęć, który przedkłada oceniającemu praktykę po zakończeniu zajęć.

Sposób i forma zaliczenia praktyki

Praktyka zawodowa jest dokumentowana zgodnie z regulaminem praktyk zawodowych. Uczeń powinien otrzymać program praktyki zawodowej, prowadzić dokumentację odbycia praktyki z uwzględnieniem zapisów dotyczących każdego dnia praktyki. Opiekun praktyki zawodowej organizuje mu proces realizacji praktyki i na zakończenie dokonuje oceny w miejscu jej odbywania. Ocena powinna odzwierciedlać jakość prac wykonywanych przez praktykanta, wywiązywanie się z powierzonych mu zadań, zdobytą wiedzę i umiejętności w trakcie odbywania praktyki ze szczególnym uwzględnieniem etyki zawodowej, pracowitości, punktualności, kultury osobistej i stopnia zaangażowania.

PRAKTYKA ZAWODOWA Etap 2

MOD.11. Organizacja procesów wytwarzania wyrobów odzieżowych

Cele ogólne

1. Nabycie umiejętności i nawyków postępowania zgodnie z zasadami dbałości o własne zdrowie i ochronę środowiska podczas wykonywania zadań zawodowych.
2. Poznanie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu wyrobów odzieżowych.
3. Kształtowanie umiejętności obsługi maszyn szwalniczych podczas wykonywania określonych wyrobów odzieżowych.
4. Kształtowanie umiejętności posługiwania się dokumentacją techniczno- technologiczną wyrobów odzieżowych.
5. Kształtowanie umiejętności doboru materiałów i dodatków krawieckich do wytwarzania wyrobów odzieżowych.
6. Wdrażanie do przeprowadzania kontroli międzyoperacyjnej, podczas wykonywania operacji technologicznych, oraz do oceny wykonanej pracy.
7. Kształtowanie postaw i świadomości zawodowej.

Cele operacyjne:

- 1) organizować stanowisko pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii,
- 2) stosować przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska,
- 3) stosować środki ochrony indywidualnej podczas wykonywania wyrobów odzieżowych,
- 4) rozpoznawać zagrożenia dla zdrowia i życia człowieka oraz mienia i środowiska związane z wykonywaniem zadań zawodowych,
- 5) posługiwać się projektami wyrobów odzieżowych,
- 6) korzystać z projektów plastycznych wyrobów odzieżowych,
- 7) dobierać materiały do określonych asortymentów odzieży,
- 8) dobierać dodatki krawieckie do określonych wyrobów odzieżowych,
- 9) dobierać materiały zdobnicze do różnych rodzajów ubiorów,

- 10) posługiwać się dokumentacją techniczno-technologiczną dotyczącą rozkroju materiałów odzieżowych,
- 11) obliczać zapotrzebowanie na materiały odzieżowe,
- 12) oceniać jakość materiałów przeznaczonych do wykonywania wyrobów odzieżowych,
- 13) dobierać sposoby rozkroju materiałów odzieżowych,
- 14) posługiwać się narzędziami i przyborami krawieckimi,
- 15) przygotowywać układy szablonów elementów wyrobów odzieżowych,
- 16) dobierać urządzenia, narzędzia i przyrządy do rozkroju materiałów odzieżowych,
- 17) dokonywać rozkroju materiałów odzieżowych,
- 18) dokonywać kontroli jakości wykrojów,
- 19) dobierać parametry klejenia do rodzaju tkaniny i elementów wyrobu odzieżowego,
- 20) planować zagospodarowanie odpadów odzieżowych,
- 21) dobierać rodzaje ściągów do określonych operacji technologicznych,
- 22) dobierać rodzaje szwów do określonych operacji technologicznych,
- 23) dobierać maszyny i urządzenia do wykonywania określonych wyrobów odzieżowych,
- 24) dobierać oprzyrządowanie maszyn szwalniczych,
- 25) przygotowywać maszyny szwalnicze do wykonywania określonych wyrobów odzieżowych,
- 26) obsługiwać maszyny szwalnicze podczas wykonywania określonych wyrobów odzieżowych,
- 27) rozpoznawać nieprawidłowości w działaniu mechanizmów maszyn szwalniczych,
- 28) podejmować działania związane z usuwaniem przyczyn nieprawidłowości funkcjonowania mechanizmów maszyn szwalniczych,
- 29) posługiwać się dokumentacją dotyczącą łączenia wyrobów odzieżowych,
- 30) określać zapotrzebowanie na dodatki krawieckie i zdobnicze,
- 31) łączyć elementy wyrobów odzieżowych z zastosowaniem określonych szwów,
- 32) wykonywać połączenia elementów wyrobów odzieżowych,
- 33) wykonywać czynności związane z obróbką parowo-cieplną wyrobów odzieżowych,
- 34) stosować sposoby kontroli międzyoperacyjnej w procesie wytwarzania wyrobów odzieżowych,
- 35) oceniać jakość wykonanych wyrobów odzieżowych,

- 36) wykonywać czynności związane z wykończeniem wyrobów odzieżowych,
 37) wykonywać czynności związane z uszlachetnianiem wyrobów odzieżowych.

PROGRAM PRAKTYKI Etap 2

Dział programowy	Tematy jednostek metodycznych	Liczba godz.	Wymagania programowe		Uwagi o realizacji
			Podstawowe Uczeń potrafi:	Ponadpodstawowe Uczeń potrafi:	Etap realizacji
I. BHP w zakładzie odzieżowym	1. Zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanym w wypadkach przy pracy oraz w stanach zagrożenia zdrowia i życia	80	<ul style="list-style-type: none"> – opisać procedury zachowania się świadka wypadku przy pracy – określić warunki, w których należy udzielać pierwszej pomocy w wypadkach – omówić procedury postępowania powypadkowego 	<ul style="list-style-type: none"> – udzielić pierwszej pomocy na w wypadku 	Etap 2
II. Produkcja wyrobów odzieżowych	1. Zadania i organizacja poszczególnych komórek organizacyjnych		<ul style="list-style-type: none"> – przygotować zadania zespołu do realizacji – określić wzorce wykonania zadania – przydzielić zadania członkom zespołu – zaplanować pracę zespołu w celu wykonania przydzielonych zadań dotyczących procesu produkcyjnego wyrobów odzieżowych – rozpoznać rodzaje dokumentacji procesu produkcyjnego i dokonać ich podziału – rozpoznać elementy dokumentacji techniczno-technologicznej – rozpoznać elementy dokumentacji organizacyjno- produkcyjnej – wskazać zawartość każdego dokumentu związanego z procesem technologicznym 	<ul style="list-style-type: none"> – opracować elementy dokumentacji techniczno-technologicznej – opracować elementy dokumentacji organizacyjno- produkcyjnej – wykonać konstrukcje i modelowanie form i szablonów wyrobów odzieżowych we wzorcowni 	Etap 2

			<ul style="list-style-type: none"> - odczytać graficzne zapisy (rysunki instruktażowe) wykonania węzłów technologicznych wyrobów i elementów wyrobu 		
	2. Analizowanie metod i systemów organizacji produkcji wyrobów odzieżowych w przedsiębiorstwie		<ul style="list-style-type: none"> - określić metody i systemy organizacji produkcji wyrobów odzieżowych - dobrać metody systemu organizacji produkcji w zakładzie odzieżowym - dobrać systemy organizacji produkcji w zakładzie odzieżowym - dobrać metodę w zależności od typu produkcji 	<ul style="list-style-type: none"> - planować rozmieszczenie stanowisk pracy w procesie produkcyjnym - obliczyć obciążenie stanowisk produkcyjnych 	Etap 2
	3. Organizacja i wyposażenie stanowisk pracy w przedsiębiorstwie odzieżowym		<ul style="list-style-type: none"> - dokonać doboru maszyn i urządzeń do wykonywania określonych wyrobów odzieżowych - stosować przepisy bhp i ppoż. na stanowisku pracy 	dobrać przyrządy, urządzenia, maszyny i elementy wyposażenia stanowiska pracy zgodnie z zasadami ergonomii	Etap 2
	4. Korzystanie z dokumentacji techniczno-technologicznej oraz organizacyjno-produkcyjnej wyrobów odzieżowych		<ul style="list-style-type: none"> - opracować elementy dokumentacji techniczno-technologicznej i organizacyjno-produkcyjnej 	<ul style="list-style-type: none"> - dobierać urządzenia w zależności od rodzaju wykonywanej operacji technologicznej - określić znaczenie dokumentacji w procesie produkcyjnym - rozpoznać rodzaje dokumentacji procesu produkcyjnego i dokonać ich podziału 	Etap 2
	5. Wykonywanie czynności związanych z procesem rozkroju materiałów odzieżowych		<ul style="list-style-type: none"> - dobrać układy szablonów do wyrobów odzieżowych w zależności od rodzaju materiału i liczby wyrobów - dobrać sposoby rozkroju materiałów odzieżowych - dobrać urządzenia, narzędzia i przyrządy do rozkroju materiałów odzieżowych 	<ul style="list-style-type: none"> - sprawdzić jakość materiałów odzieżowych przed rozkrojem - dobrać metody warstwowania do rodzaju materiału 	Etap 2
	6. Wykonywanie czynności związanych		<ul style="list-style-type: none"> - wskazać sposoby łączenia elementów wyrobów odzieżowych 	<ul style="list-style-type: none"> - dobrać maszyny i urządzenia do obróbki termicznej elementów wyrobów odzieżowych 	Etap 2

	z łączeniem elementów wyrobów odzieżowych			<ul style="list-style-type: none"> – wskazać zależność parametrów w procesie obróbki termicznej (czas, temperatura, docisk) – dobrać parametry obróbki parowo-cieplnej – dobrać techniki prasowania (zaprasowanie, rozprasowanie itp.) 	
	7. Kontrola jakości produkowanych wyrobów odzieżowych		– dokonać oceny jakościowej na każdym etapie procesu produkcji odzieży	<ul style="list-style-type: none"> – ustalić jakość wyrobu, – rozpoznać oznaczenie normy międzynarodowej, europejskiej i krajowej – korzystać ze źródeł informacji dotyczących norm i procedur oceny zgodności 	Etap 2
	8. Magazynowanie, przechowywanie oraz pakowanie wyrobów odzieżowych		<ul style="list-style-type: none"> – wykonać czynności związane ze składowaniem i pakowaniem różnych asortymentów odzieży – przewidzieć skutki podejmowanych działań 	– korzystać ze źródeł informacji dotyczących norm i procedur oceny zgodności	Etap 2
	9. Planowanie gospodarki odpadami produkcyjnymi w przedsiębiorstwie odzieżowym		– zagospodarować odpady produkcyjne	<ul style="list-style-type: none"> – zaplanować monitorowanie realizowanych działań i zadań – wskazać obszary odpowiedzialności prawnej za podejmowane działania 	Etap 2
	10. Obsługa środków transportu wewnętrznego		<ul style="list-style-type: none"> – wskazać sposób przekazywania produkcji na stanowiska zgodnie z przebiegiem procesu produkcyjnego – określić cechy transportu wewnątrzzakładowego – rozróżnić urządzenia transportu wewnętrznego na podstawie rysunków i schematów 	– zaplanować urządzenia transportu wewnętrznego na podstawie rysunków i schematów	Etap 2
	11. Dystrybucja gotowych wyrobów odzieżowych		– wskazać sposób przekazywania produkcji pomiędzy wydziałami produkcyjnymi	– wskazać działania marketingowe dla firmy odzieżowej	Etap 2

			- wskazać narzędzia promocji i sprzedaży wyrobów odzieżowych		
III. Organizacja pracy małych zespołów	1. Planowanie i organizacja pracy zespołu w celu wykonania przydzielonych zadań		- przygotować zadania zespołu do realizacji - określić wzorce wykonania zadania	- przydzielić zadania członkom zespołu	Etap 2
	2. Kierowanie wykonaniem przydzielonych zadań		- formułować zasady wzajemnej pomocy - ustalić kolejność wykonywanych zadań - wskazać zakończone etapy pracy członków grupy	- kierować pracą zespołu z uwzględnieniem indywidualności jednostki i grupy	Etap 2
IV. Kompetencje personalne i społeczne	1. Planowanie wykonania zadania		- planować pracę zespołu - określić czas realizacji zadań - realizować działania w wyznaczonym czasie	- monitorować realizację zaplanowanych działań.	Etap 2
	2. Współpraca w zespole		- planować pracę zespołu w celu wykonania przydzielonych zadań - określić działania realizowane wspólnie przez zespół, - komunikować się ze współpracownikami	- przestrzegać podziału ról, zadań i odpowiedzialności w zespole - wspierać członków zespołu w realizacji zadań	Etap 2
	3. Techniki radzenia sobie ze stresem		- wymienić techniki radzenia sobie ze stresem - wskazać zasady postępowania (zachowania) asertywnego - stosować pozytywne sposoby radzenia sobie z emocjami i stresem - wskazać najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych w pracy zawodowej - opisać sytuacje wywołujące stres, - określić skutki stresu	- wyrazić swoje emocje, uczucia i poglądy z ogólnie przyjętymi normami i zasadami współżycia społecznego	Etap 2

PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW KSZTAŁCENIA

Szkoła organizuje praktyki zawodowe w przedsiębiorstwach zatrudniających pracowników z obszaru zawodowego właściwego dla nauczanego zawodu, w rzeczywistych warunkach pracy w kontakcie z nowoczesnymi technikami i technologiami. Program praktyk zawodowych powinien być opracowywany przez zespół nauczycieli kształcenia zawodowego w konsultacji z pracodawcami lub organizacjami pracodawców, współpracującymi ze szkołą. Zakres treści zawartych w programie praktyk zawodowych powinien odpowiadać potrzebom lokalnego rynku pracy.

Praktyka zawodowa może być prowadzona w podmiocie zapewniającym rzeczywiste warunki pracy właściwe dla nauczanego zawodu oraz w podmiotach stanowiących potencjalne miejsce zatrudnienia absolwentów szkół kształcących w zawodzie technik przemysłu mody

W programie praktyk należy uwzględnić specyfikę przedsiębiorstw, w których uczniowie będą odbywali praktyki zawodowe. Mogą to być przedsiębiorstwa specjalizujące się w produkcji odzieży, bielizny, pracownie krawieckie wytwarzające wyroby odzieżowe na potrzeby polskich i zagranicznych odbiorców. W czasie odbywania praktyki uczniowie powinni uczestniczyć w wykonywaniu zadań zawodowych na różnych stanowiskach pracy. Zaleca się, aby uczniowie brali udział w pracach związanych z całym procesem produkcyjnym wyrobów odzieżowych.

Praktyka zawodowa powinna być tak zorganizowana, aby uczniowie mieli możliwość zastosowania i pogłębiania wiedzy i umiejętności zawodowych w rzeczywistych warunkach pracy. Zaleca się, aby w miarę możliwości uczniowie mogli poznać pracę w różnych działach przedsiębiorstwa. Zadania praktyczne uczniowie powinni wykonywać pod kierunkiem wyznaczonym przez pracodawcę i pracowników.

Szkoła może dostosować program praktyk zawodowych do potencjalnych możliwości przedsiębiorstw, w których uczniowie odbywają praktykę.

Uczniowie powinni mieć możliwość samodzielnego wyboru przedsiębiorstwa, w którym mogą odbyć praktykę zawodową, pod warunkiem akceptacji dokonanego wyboru przez szkołę. W trakcie praktyki uczniowie powinni prowadzić dzienniczki praktyk, dokumentując w nich przebieg praktyki.

Propozycje kryteriów oceny i metod sprawdzania efektów kształcenia

Ocena osiągnięć edukacyjnych ucznia na praktyce zawodowej dokonywana jest na podstawie obserwacji czynności wykonywanych przez ucznia podczas realizacji zadań oraz zapisów w dzienniczku praktyki zawodowej.

Ocena osiągnięć ucznia powinna uwzględniać następujące kryteria: jakość wykonanej pracy, przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, zaangażowanie w wykonywanie zadań oraz dyscyplinę pracy.

PROPONOWANE METODY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIĄ

Uczeń prowadzi dzienniczek zajęć, który przedkłada ocenającemu praktykę po zakończeniu zajęć.

Sposób i forma zaliczenia praktyki

Praktyka zawodowa jest dokumentowana zgodnie z regulaminem praktyk zawodowych. Uczeń powinien otrzymać program praktyki zawodowej, prowadzić dokumentację odbycia praktyki z uwzględnieniem zapisów dotyczących każdego dnia praktyki. Opiekun praktyki zawodowej organizuje mu proces realizacji praktyki i na zakończenie dokonuje oceny w miejscu jej odbywania. Ocena powinna odzwierciedlać jakość prac wykonywanych przez praktykanta, wywiązywanie się z powierzonych mu zadań, zdobytą wiedzę i umiejętności w trakcie odbywania praktyki ze szczególnym uwzględnieniem etyki zawodowej, pracowitości, punktualności, kultury osobistej i stopnia zaangażowania.